

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

2018 г.

Программа профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» для специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа разработана на основе и в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», приказ Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 69.

Автор: преподаватель спец. дисциплин Азнагулов В.К.

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК.04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК.05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК.07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК.09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Практический опыт	проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
Умения	<p>определять виды и порядок налогообложения;</p> <p>ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</p> <p>выделять элементы налогообложения;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</p> <p>выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, ББК, ОКТМО, основания платежа, страхо-</p>

Знания	<p>вого периода, номера документа, даты документа;</p> <p>видов и порядка налогообложения;</p> <p>системы налогов Российской Федерации;</p> <p>элементов налогообложения;</p> <p>источников уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p> <p>правил заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <p>кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</p> <p>образца заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>сущности и структуры страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>объектов налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>порядка и сроков исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>порядка и сроков представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</p> <p>особенностей зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использования средств внебюджетных фондов;</p> <p>процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>порядка заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>образца заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>
--------	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 299, из них аудиторные занятия – 137 часов, практические работы – 162 часа, самостоятельная работа – 15 часов, промежуточная аттестация – 2 часа, экзамен по модулю – 6 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 3.1 – 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ОК 10	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	293	137	162	-	-	-	15	
ПК 3.1- ПК3.2	Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом.	92	42	50	-	-	-	6	
ПК 3.3 - ПК 3.4	Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами.	103	45	58	-	-	-	5	
ПК 3.3 - ПК 3.5	Раздел 3. Формирование показателей для начисления налогов в бюджет и страховых взносов в социальные фонды по специальным режимам налогообложения.	98	44	54	-	-	-	4	
	Промежуточная аттестация		2	-	-	-	-	-	
ПК 3.1 – 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности), часов	-					-	-	
	Экзамен по модулю	6	-	-	-	-	-	-	
	Всего:	299	137	162	-	-	-	15	

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом.		92		
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.				
Тема 1.1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам.	Содержание	14	3	
	1			Введение Нормативно-правовая база и принципы организации расчетов с бюджетом
	2			Элементы налога.
	3			Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам 19/ ндс и 68/ ндс. Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.
	4			Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68 Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.
	5			Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, порядок применения социальных и имущественных вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68 Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.
	6			Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по прочим федеральным налогам. Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.
	Практические занятия		20	
	1	Семинар на тему «Актуальные изменения в законодательстве по налогообложению»		
	2	Расчет налога на добавленную стоимость.		
	3	Расчет налога на прибыль.		
	4	Расчет налога на доходы физических лиц		
5	Отражение начисления и перечисления налогов по сч. 68			

Тема 1.2 Организация расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам	Содержание		18	3
	1	Введение Нормативно-правовая база по региональным налогам		
	2	Нормативно-правовая база по местным налогам		
	3	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.		
	4	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.		
	5	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес. Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка.		
	6	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Элементы налога: объекта налогообложения, налоговый период, налоговая ставка. Особенности принципов исчисления местных налогов в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.		
	Практические занятия		18	
	6	Расчет налога на имущество организаций и отражение его начисления и перечисления по сч. 68		
	7	Расчет транспортного налога и отражение его начисления и перечисления по сч. 68		
8	Расчет налога на игорный бизнес и отражение его начисления и перечисления по сч. 68			
	9	Расчет земельного налога и отражение его начисления и перечисления по сч. 68		
Тема 1.3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.	Содержание		6	3
	1	Расчеты платежными поручениями. Очередность платежа.		
	2	Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога. Статус плательщика.		
	Практические занятия		6	
10.	Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям			
Тема 1.4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению штрафа и пени.	Содержание		4	3
	1	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению штрафа и пени.		

поручений по перечислению штрафов и пени				
	Практические занятия		6	
11	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению штрафа и пени.			
Самостоятельная работа при изучении раздел 1 ПМ 03.			6	
<ul style="list-style-type: none"> - Сбор информации по налогообложению в Российской Федерации на сайте Федеральной налоговой службы. - Систематическая проработка конспектов занятий, нормативной и специальной литературы. - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - Составление таблиц по каждому налогу «Элементы налога» - Выполнение практических заданий по расчету различных видов налогов (с использованием MS Excel). - Подготовка информации по режимам налогообложения для предприятий – базам производственной практики. - Расчет налогов и сборов в программе 1С:Бухгалтерия. 				
Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами.			103	
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.				
Тема 2.1. Организация расчетов по Фонду социального страхования Российской Федерации.	Содержание		6	3
	1	Введение Нормативно-правовая база по расчетам во внебюджетные фонды Российской Федерации		
	2	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации		
	3	Порядок расчетов, начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
	Практические занятия		12	
	12	Расчет страховых взносов в ФСС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69/1		
	13	Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, отражение их начисления и перечисления по сч. 69/1.1		
14	Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов в ФСС, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям			
Тема 2.2 Организация расчетов по Пенсионному фонду Российской Федерации	Содержание		8	3
	1.	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации		
	2.	Порядок использования средств Пенсионного фонда по направлениям, определенным законодательств		
	Практические занятия		8	
	15.	Расчет взносов на страховую и накопительную часть ПФ РФ, отражение их начисления и перечисления по сч. 69/2		
16.	Оформление платежных документов для перечисления страховой и накопительной части ПФ РФ, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям			
Тема 2.3 Организация		Содержание	2	

расчетов по Фонду обязательного медицинского страхования	1.	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования	8	
	Практические занятия			
	17.	Расчет страховых взносов в ФОМС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69/3		
	18.	Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов в ФОМС, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям		
Тема 2.4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Содержание		16	2
	1	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.		
	2	Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.		
	3	Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для страховых взносов.		
	4	Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.		
	Практические занятия		8	
	19.	Оформление платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов		
20.	Обработка выписок банка организацией.			
Тема 2. 5. Особенности взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в машиностроении	Содержание		8	3
	1	Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в машиностроении		
	2	Подтверждение основного вида деятельности. Надбавки, скидки, льготы.		
Самостоятельная работа при изучении раздел 2 ПМ 03. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Решение практических заданий по теме «Расчет страховых взносов и взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, перечисление взносов в бюджет, отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет» с использованием 1С Бухгалтерия. Выполнение практических заданий по оптимизации страховых платежей во внебюджетные фонды (с использованием MS Excel).			5	

Решение практических заданий по теме «Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка».			
Решение практических заданий по теме «Особенности взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в машиностроение».			
	Практические занятия	22	
	Решение практических заданий по теме «Расчет страховых взносов и взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, перечисление взносов в бюджет, отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет» с использованием 1С Бухгалтерия.		
	Выполнение практических заданий по оптимизации страховых платежей во внебюджетные фонды (с использованием MS Excel).		
	Решение практических заданий по теме «Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка».		
Раздел 3. Формирование показателей для начисления налогов в бюджет и страховых взносов в социальные фонды по УСНО		98	
МДК 03. 01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.			
Тема 3.1 Специальные режимы налогообложения.	Содержание	16	
	1		Упрощенная система налогообложения (УСНО).
	2		Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)- система налогообложения отдельных видов предпринимательской деятельности.
	3		Патентная система налогообложения.
	4		Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН).
	5	Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.	
	Практические занятия	16	
21	Практические ситуации по применению упрощенной системы налогообложения.		
22	Практические ситуации по применению системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.		
Тема 3.2 Правовое регулирование упрощенной системы	Содержание	4	3
	1		

налогообложения.	2	Сущность единого налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок определения и признания доходов и расходов при УСН. Условия начала и прекращения применения УСН.		
	Практические занятия		4	
	23	Семинар на тему «Специальный налоговый режим- УСНО»		
Тема 3.3 Особенности документооборота и налогообложения, исчисления страховых взносов при упрощенной системе налогообложения.	Содержание		12	3
	1	Объект налогообложения. Формирование налоговой базы при применении упрощенной системы налогообложения.		
	2	Заполнение книги доходов и расходов для УСН.		
	3	Особенности ведения бухгалтерского учета при УСН.		
	4	Порядок расчета страховых взносов при УСН.		
	Практические занятия		20	3
	24	Расчет налога при УСН.		
	25	Уплата налога при УСН.		
	26	Расчет и уплата страховых взносов при УСН.		
	27	Особенности исчисления налоговой базы при переходе на УСН с иных режимов.		
28	Особенности исчисления налоговой базы при переходе с УСН на иные режимы.			
Тема 3.4 Особенности документооборота и налогообложения, исчисления страховых взносов при патентной системе налогообложения.	Содержание		8	
	1	Переход на патентную систему налогообложения. Условия для начала применения патентной системы.		
	2	Существующие ограничения на применение патентной системы. Виды деятельности для патентной системы налогообложения. Срок действия патента. Стоимость патента.		
	3	Страховые взносы при патентной системе налогообложения.		
	4	Бухгалтерский учет при патентной системе налогообложения.		
	Практические занятия		14	
29	Решение ситуационных задач по налогообложению, исчислению страховых взносов при патентной системе налогообложения.			
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ 03. - Систематическая проработка конспектов занятий, специальной литературы. - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - подготовка сообщений на тему «Организация учета малых промышленных предприятий». - составление таблиц по специальным режимам налогообложения.			4	

- Формирование платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды в программе 1С:Бухгалтерия.		
	Всего	299

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины «Экономика» должны быть предусмотрены следующие условия:

Кабинет «Экономика организации, статистики, проектно-сметного дела», оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- проектор;
- компьютер;
- технические средства обучения;
- комплект учебно-методической документации.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебной аудитории предусмотрены:

- увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов,
- индивидуальное (отдельное) рабочее место студента (ученический стол),
- регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов;
- дверной проем (без порога) 1000 мм;
- дополнительный источник освещения-настольная лампа;
- дополнительный комплект батареек.

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Конституция Российской Федерации.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации в ред. 2019 года.
3. Лыкова Л.Н. Налоги и налогообложение в России: Учебник для вузов. – М.: БЕК, 2018.
4. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учеб. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИН-ФРА - М, 2018.
5. Краснова Л.П., Шалашова Н.Т. Бухгалтерский учет: Учебник. — М.: ЮРИСТ, 2018. — 528 с.
6. Юткина Т.Ф. Налоги и налогообложение: Учебник. – М., 2018.
7. Бухгалтерский учет: учеб. / И.И.Бочкарева [и др.], под ред. Я.В. Соколова . – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2018. – 776 с.
8. Патрушева С.М., Веретенникова Е.Г., Савельева Н.Г. Компьютер в работе бухгалтера.- Ростов-на-Дону: ИЦ «МарТ», 2018.
9. Гусева Т.М., Шеина Т.Н. Бухгалтерский учёт: Учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2018.
10. Щадилова С.Н. Основы бухгалтерского учета: учеб. пособие / С. Н. Щадилова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Дело и Сервис, 2018. - 575 с.
11. Аврова И.А. Основные средства: бухгалтерский и налоговый учет / И. А. Аврова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Бератор-Пресс, 2018.
12. Рогуленко Т.М. Бухгалтерский учет: учебник / Т. М. Рогуленко, В. П. Харьков. - М.: Финансы и статистика, 2018. - 351 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)// Собрании законодательства РФ.2020. № 31.Ст. 4398. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 29.12.2017)// Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. от 18.04.2018)// Собрание законодательства РФ. 1996. № 5.Ст. 410. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в ред. от 28.03.2017)// Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552. <http://www.consultant.ru/>
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (в ред. от 14.11.2017)// Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496. <http://www.consultant.ru/>
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (в ред. от 23.04.2018)// Собрание законодательства РФ.2002.№ 1 (ч. 1).Ст. 1 Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- 7.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 05.02.2018)// Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в ред. от 19.02.2018)// Собрание законодательства РФ. № 31.1998. Ст. 3824. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018)//Собрание законодательства РФ. 2000. № 32.Ст. 3340. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
10. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого предпринимательства в Российской Федерации»//Собрание законодательства. 2007. № 31. Ст.4006. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федосова Т.В. **Бухгалтерский учет: конспект лекций**/ Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2018. [HTTP://WWW.AUP.RU/BOOKS/I013.HTM](http://WWW.AUP.RU/BOOKS/I013.HTM)
2. Федосова Т.В. *Бухгалтерский учет: Учебное пособие Административно-управленческий портал AUP.Ru*
<http://www.aup.ru/books/m176/>
3. Т.В.Федосова *Бухгалтерский учет Конспект лекций*. Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2018.
http://www.aup.ru/books/m176/13_1.htm

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования, формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета; - аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике 	<p>Оценка «5» ставится, если 90 – 100 % <u>тестовых заданий</u> выполнено верно.</p> <p>Оценка «4» ставится, если верно выполнено 70-80 % заданий.</p> <p>Оценка «3» ставится, если 50-60 % заданий выполнено верно.</p> <p>Если верно выполнено менее 50 % заданий, то ставится оценка «2».</p> <p>Оценка «пять» ставится, если обучающийся верно отвечает на все <u>поставленные вопросы</u>.</p> <p>Оценка «четыре» ставится, если допускает незначительные неточности при ответах на вопросы.</p> <p>Оценка «три» ставится, если обучающийся допускает неточности или ошибки при ответах на вопросы.</p> <p>Оценка «два» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Оценка «пять» ставится, если обучающийся своевременно выполняет <u>практическую работу</u>, при выполнении работы проявляет аккуратность, самостоятельность, творчество.</p> <p>Оценка «четыре» ставится, если обучающийся своевременно выполняет практическую работу, но допускает незначительные неточности.</p> <p>Оценка «три» ставится, если обучающийся допускает неточности или ошибки при выполнении практической работы</p> <p>Оценка «два» ставится, если обучающийся не выполняет практическую работу, либо выполняет работу с грубыми ошибками.</p>	<p><i>Входной, текущий контроль в форме тестирования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения тестовых работ; - Наблюдение; - Оценка результатов индивидуального опроса
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - планировать деятельность орга- 	<p>Оценка «пять» ставится, если обучающийся верно отвечает на все <u>поставленные вопросы</u>.</p> <p>Оценка «четыре» ставится, если допускает незначительные не-</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения тестовых работ; - Наблюдение;

<p>низации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; 	<p>точности при ответах на вопросы.</p> <p>Оценка «три» ставится, если обучающийся допускает неточности или ошибки при ответах на вопросы.</p> <p>Оценка «два» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Оценка «пять» ставится, если обучающийся своевременно выполняет <u>практическую работу</u>, при выполнении работы проявляет аккуратность, самостоятельность, творчество.</p> <p>Оценка «четыре» ставится, если обучающийся своевременно выполняет практическую работу, но допускает незначительные неточности.</p> <p>Оценка «три» ставится, если обучающийся допускает неточности или ошибки при выполнении практической работы</p> <p>Оценка «два» ставится, если обучающийся не выполняет практическую работу, либо выполняет работу с грубыми ошибками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов индивидуального опроса; - Экспертная оценка результатов выполнения практической работы; - Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета
--	---	---